

Consulent amateurkunst

(32-36 uur per week)

Heb jij een goed gevoel voor wat er leeft in het amateurkunstveld in Breda? Weet jij verenigingen, clubs en makers zoals harmonieën en fanfares te versterken door richting te geven en overzicht te brengen? En kun jij beleid en praktijk bij elkaar brengen zonder zelf in de uitvoering te stappen? Dan zoeken we jou als consulent amateurkunst bij Nieuwe Veste in Breda.

Nieuwe Veste wil het amateurkunstveld in Breda de komende jaren verder versterken en de samenhang tussen disciplines en partners vergroten. Daarin speel jij een verbindende rol.

Wat ga je doen?

Je bent vanuit Nieuwe Veste het aanspreekpunt voor de amateurkunst in Breda. Je haalt vragen en behoeften op bij verenigingen, clubs en individuele makers binnen muziek, beeldende kunst, theater en dans. Je wijst de weg in subsidiemogelijkheden en deelt relevante informatie via de beschikbare kanalen waaronder een nieuwe online plek (in ontwikkeling) waar aanbieders en amateurkunstenaars hun activiteiten kunnen plaatsen, zo faciliteer je de toegang tot de juiste informatie en ondersteuning.

Je kent de netwerken, weet wat er speelt en hebt zicht op de relevante kaders en mogelijkheden. Vanuit de opdracht van de gemeente Breda en de visie van Nieuwe Veste ga je aan de slag met concrete ondersteuning, informatievoorziening en ontwikkelkansen voor het veld van amateurkunst. Je brengt partijen binnen het amateurkunstveld met elkaar in contact en stimuleert samenwerking met partners uit onderwijs, welzijn en andere domeinen. Zo versterk je de samenhang, talentontwikkeling en cultuurdeelname in Breda.

Tot slot volg je ontwikkelingen, signaleer je knelpunten en leg je relevante inzichten vast in rapportages binnen het jaarplan en de beschikbare middelen.

Wat verwachten we van je?

- HBO werk- en denkniveau;
- Je bent bij voorkeur woonachtig in de gemeente Breda;
- Kennis van en visie op amateurkunst en cultuurparticipatie;
- Inzicht in gemeentelijk en landelijk cultuurbeleid en het vermogen dit in de praktijk te brengen;
- Beeld van het amateurkunstveld in Breda;
- Ervaring met netwerken en het verbinden van verschillende partijen;
- Het vermogen om zelfstandig te werken binnen een jaarplan en begroting;
- Ervaring met monitoren, vastleggen en rapporteren;
- Ervaring met het introduceren en stimuleren van gebruik van digitale omgevingen bij diverse doelgroepen;
- Stevige communicatieve vaardigheden en organisatiesensitiviteit;
- Bereid tot beschikbaarheid in avonden en weekenden.

Wat kan je van ons verwachten?

- Een uitdagende en zelfstandige functie met veel ruimte voor eigen initiatief, ideeën en verantwoordelijkheid;
- Een bruisende werkplek waar het draait om taal, literatuur, kunst en cultuur;
- Salariëring conform cao Openbare Bibliotheken, schaal 9 (minimaal € 3.797,- tot maximaal € 4.851,- bruto op fulltime basis);
- Een gratis bibliotheekabonnement, 20% korting op lessen en cursussen en korting op het assortiment van onze horeca Bomen.

Over de organisatie:

Nieuwe Veste heeft als ambitie dat alle inwoners van Breda hun taalvaardigheden kunnen ontwikkelen, dat ieder kind kennismaakt met kunst en cultuur, dat alle jongeren hun creatieve en kunstzinnige vaardigheden kunnen inzetten om hun blik op de wereld te verbreden en dat alle volwassenen een bijdrage kunnen leveren aan het culturele klimaat van de stad.

Nieuwe Veste nodigt iedereen uit om kennis te maken en mee te doen met taal, creativiteit en kunst. Daarin gunnen wij iedereen gelijke kansen. Dat geldt ook voor ons aannamebeleid. Wij kijken naar kennis, vaardigheden, de unieke persoonlijkheid en inzetbaarheid zodat talenten worden ingezet in het werk.

Heb je interesse?

Ben jij degene die wij zoeken? Stuur dan je motivatie en CV uiterlijk 6 april 2026 naar peno@nieuweveste.nl. Binnen Nieuwe Veste hebben interne kandidaten bij gelijke geschiktheid voorrang in de procedure. Ben je geïnteresseerd maar wil je meer weten over deze functie? Neem dan contact op via peno@nieuweveste.nl. P&O coördineert de beantwoording en zet vragen indien nodig door naar de juiste contactpersoon.